

WORKSHOP SCHÜLERREPORTER 2.0

Von der Idee zum fertigen Beitrag

Ideensammlung/Themenfindung: Was erwarten wir vom Interviewpartner?

Vorrecherche: Infos zu Organisation, Person, Tätigkeit (z.B.: Was unterscheidet eine/n FSJler/in von einem „Bufdi“?)

Reflektion: Wie passt das, was wir uns erwarten, mit Oberthema „Engagement“ zusammen? In welche Richtung können wir das Interview lenken? Welche Hintergrundinfos brauchen wir noch?

Festlegung auf Stilform und Stoßrichtung („Küchenzuruf“): Welche Arten von Beiträgen wollen wir machen (z.B. ausführliches schriftliches Porträt, Rundgang durch Arbeitsort mit Zeitraffer-Video, Foto-Serie zu typischer Tätigkeit, Übersichtsfoto für spätere Beschriftung mit Detailinfos)? Was für Material müssen wir dafür vor Ort sammeln (O-Töne, verschiedene Fotomotive, Videos, Broschüren, ...)?

Interviewvorbereitung: Notieren von Fragenliste. Was ist eine gute erste Frage?

Führen des Interviews: Notizen machen, nachfragen, spontan auf interessante Äußerungen reagieren – und ggf. von Fragenliste lösen

Reflektion: Sind alle Fragen geklärt? Haben wir genug Material für verschiedene Beiträge zusammen?

Konzeption überarbeiten: Was wäre ein guter Titel für den Beitrag? Wie könnte er aufgebaut sein?

Feedback zu Konzeption mit Redaktion: Was lief bei Interview wie erwartet, welche Überraschungen gab es?

Verfassen der Beiträge: Arbeit aufteilen!

Verfassen der Mini-Texte: Bildunterschriften, Titelzeile, ...

Feedback: Ist der Artikel verständlich formuliert? Lädt der Anfang zum Weiterlesen ein. Ist die Bebilderung optimal?

Überarbeitung der Beiträge: Feedback aufnehmen

Veröffentlichen der Beiträge: Funktioniert alles wie gewünscht?

Online-Optimierung (z.B. durch Teaser für Startseite): Foto mit Mini-Text, der Lust aufs Lesen macht

Bewerben des Artikels via Social Media: Facebook etc.